Referat

Bestyrelsesmøde i IBA Erhvervsakademi Kolding den 16. juni 2020

Følgende bestyrelsesmedlemmer deltog i mødet:
Formand Jørn Pedersen (JORP)
Næstformand Brian Stein (BST)
Gitte Skare (GS)
Henrik Jacobsen (HJ)
Andreas Bach-Laursen (ABLA)
Britt Salomonsen (BS)
Ole Kjær (OK)
Peter Thorning (PT)
Gitte Reeckmann Larsen (GRLA)
Katarina Bang Schalech (KS)
Albinot Hoti (AH)

Følgende bestyrelsesmedlemmer deltog ikke i mødet:
Gotfred Christiansen (GC)

Desuden deltog uden stemmeret:

Niels Egelund (NEG)	Rektor, EA Kolding
Sanne Nielsen	Sekretær/referent
Karsten Friis Hansen	NEXTTECH
Jette Mølkjær Gøbel	
Henrik Kjær	
Vibeke Lykke Olesen	

1 Godkendelse af dagsorden
Indstilling: Bestyrelsen godkender dagsorden.

Beslutning: Dagsorden blev godkendt.

2. Godkendelse af referat fra sidste møde
Indstilling: Bestyrelsen godkender referat.

Beslutning: Referatet blev godkendt.

3. Budgetopfølgning pr. 31. maj 2020

Budgetopfølgning pr. 31. maj 2020 præsenteres og gennemgås. Konsekvenserne af nedlukningen i forbindelse med Coronakrisen er ikke slået helt igennem endnu. Det er først efter sommerferien og i 2021 at nedlukningen for alvor vil slå igennem mht. aktivitet og omsætning.

Det er svært at vurdere de præcise økonomiske effekter af Coronakrisen i efteråret. Det er fx usikkert om nedlukningen vil betyde et større frafald på uddannelserne. Det er også lige nu vanskeligt at forudsige aktiviteten på efteruddannelsesområdet. Krisetider plejer at påvirke efterspørgslen positivt. Endvidere kan ophøret af samarbejdet med EASV også have økonomiske følger.

Endelig er der lige nu stor usikkerhed omkring optaget af internationale studerende på såvel fuldtidsuddannelserne som de engelske universitetsuddannelser. Hvis der ikke optages studerende på de engelske universitetsuddannelser, vil dette få umiddelbar økonomisk effekt. På fuldtidsuddannelserne vil effekterne for alvor først slå igennem i 2021.

Og så skal det tilføjes, at der i de første 5 måneder naturligt nok er brugt væsentlig mindre beløb på rejser, mødeaktiviteter, forplejning o.l.

Indstilling: Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Referat: NEG gennemgik budgetopfølgningen, som pr. 31. maj viser en forbedring i forhold til budgettet på ca. 4 mio. kr. Dog er der som altid i opfølgningssammenhæng en del usikkerheder i forbindelse med periodiseringer, betalinger og indtægter hvor små datoafvigelser kan have stor betydning. På fuldtidsområdet er man 1 mio. kr. foran budgettet, og på EVU og øvrige engelske uddannelser er der også en forbedring. Nedlukningen i forbindelse med Coronakrisen har betydet, at en række omkostninger er væsentligt mindre end budgetteret. Derfor er budgettet for fællesområdet bedre end forventet.

For den resterende del af året er det svært at forudsige hvordan udviklingen vil blive. Der kan stadig komme budgetmæssige afvigelser på EVU og på engelske uddannelser. Endelig vil det først efter sommerferien fremgå, om omlægningen af undervisningen til en e-læringsplatform har betydet større frafald og dermed færre indtægter i efteråret.

Det forventes stadig, at årets resultat kommer til at ligge på de budgetterede 2,2 mio. kr.

Bestyrelsen tog orientering til efterretning.

4. Konsekvenserne af Coronakrisen

Da nedlukningen af Danmark blev en realitet midt i marts, måtte alle uddannelsesinstitutioner lynhurtigt omstille sig fra traditionel klasseundervisning til undervisning på virtuelle platforme. På ganske få dage lykkedes det at få hele organisationen indstillet på helt nye arbejdsmåder - fjernundervisning, hjemmearbejde, virtuel mødeafholdelse etc.

Der er endnu ikke en samlet evaluering af omstillingsprocessen og forløbet i de næsten 3 måneder, men det er oplevelsen, at akademiet har gennemløbet en meget stejl læringskurve - det gælder både undervisere, det teknisk/administrative personale og selvfølgelig ikke mindst de studerende.

ERHVERVSAKADEMI KOLDING

På mødet vil der blive redegjort for forløbet, og hvordan det forventes, at det nye studieår vil blive igangsat.

Indstilling: Bestyrelsen orienteres og drøfter.

Referat: NEG redegjorde for situationen omkring nedlukningen og roste alle medarbejdere for den meget hurtige omstilling, hvor man på blot to hverdage samt en weekend fik omlagt al undervisningsaktivitet til en online platform. På nuværende tidspunkt er det indtrykket, at de studerende har været motiverede og aktive i forløbet, og dette bekræftes af de foreløbige eksamensresultater, som ser ud til at være overraskende positive.

Nedlukningen har også betydet store ændringer i arbejdsformen undervejs, så stort set al mødeaktivitet, planlægning etc. er foregået virtuelt. Det har fungeret godt, men har samtidig forudsat en kraftig informationsindsats fra ledelsen til medarbejderne, bl.a. med ugentlige opdateringer. Ministeriet har også krævet løbende afrapporteringer fra institutionerne, så der var hånd i hanke med, hvordan situationen blev taklet, og retningslinjerne fulgt på den enkelte institution.

Pt. er det stadig usikkert hvordan semesterstarten fra august bliver gennemført. Der kan blive tale om en vis del online undervisning, længere undervisningsdage og begrænsninger i forskellige aktiviteter ud over undervisningen.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

5. Internationale studerende

Siden grænselukningen i marts måned blev en realitet, har det været uvist, hvorvidt og hvornår situationen for de internationale studerende i Danmark vil blive normaliseret. I realiteten drejer det sig om tre forskellige studentergrupper - de igangværende studerende, som er startet på IBA, de nye studerende som er optaget til studiestart september 2020 og endelig udvekslingsstuderende fra andre institutioner, som skulle studere et semester på IBA.

Akademisektoren har været tovholder for hele den videregående sektor i dialogen med de involverede ministerier. På et tidspunkt så det relativt positivt ud med gunstige udmeldinger fra vores egen minister. Men pt. kompliceres situationen af at være en del af den samlede genåbningsproblematik, og ved at SU-problematikken vedr. EU-studerende bliver blandet ind i drøftelserne.

På mødet vil problemstillingen og konsekvenserne af forskellige løsningsmuligheder blive præsenteret.

Indstilling: Bestyrelsen orienteres og drøfter.

Referat: Alle de videregående uddannelsesinstitutioner har sammen med ministeriet arbejdet på at få en afklaring på situationen med internationale studerende. Det er nu slået fast, at det betragtes som et anerkendelsesværdigt formål at være optaget på et dansk studie,

hvilket betyder, at en udenlandsk studerende kan rejse ind i Danmark. Dog kan der være specielle krav som eksempelvis karantæne, test eller andet ved indrejsen.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

6. Ophør af Smart Academy

Som vi fortalte i den tidligere orienteringsmail til bestyrelsen, ophørte samarbejdet med EASV vedr. Smart Academy ved udgangen af april. På bestyrelsesmødet vil der blive orienteret om selve aftalen og perspektiverne for IBAs efter- og videreuddannelsesaktiviteter.

Indstilling: Bestyrelsen orienteres og drøfter.

Referat: Henrik Kjær orienterede om den nuværende status på situation efter ophøret af Smart Academy: Efter- og videreuddannelsesafdelingen er ved at komme på plads efter at samarbejdet er afsluttet - udtrædelsesaftalen var fornuftig. Foråret 2020 har aktivitetsmæssigt været et af de bedste i de senere år. Coronakrisen har ikke betydet tabte kunder - højest udsættelse af nogle kursusforløb. Også de deltidsstuderende og virksomhederne har fået blik for mulighederne ved e-læring.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

7. NEXTTECH

1. juni overtog IBA NEXTTECH 3D printcenteret. Ved overtagelsen blev de to medarbejdere overført til IBA. I løbet af juni måned flytter printcenteret ind i det nye lejemål i Trindholmsgade 2, hvor det får til huse sammen med innovations- og iværksætteraktiviteter.

På mødet vil lederen af centeret give en kort introduktion til de grundlæggende tanker bag et sådant center.

Indstilling: Bestyrelsen orienteres og drøfter.

Referat: Karsten Friis Hansen, direktør for NEXTTECH var inviteret med på mødet for at orientere om 3D printcenteret og visionerne bag dette. NEXTTECH skal være et videncenter for virksomheder, som har planer om at investere i 3D printteknologi. Som virksomhed kan man blive medlem af NEXTTECH og opnå en række fordele i anvendelsen af centeret. Men andre virksomheder kan mod betaling købe ydelser i form af udviklings- og uddannelsesforløb. Det er også hensigten at knytte centerets aktiviteter tæt til uddannelserne på IBA - på både fuldtids- og deltidsområdet.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

9. Møde med ministeriet om flere uddannelsesudbud på IBA

Som vi tidligere har drøftet, ville det være en styrke for realiseringen af IBAs visioner, at have flere fuldtidsuddannelsesudbud. Det har været vanskeligt og ofte frustrerende at opleve begrundelserne på afslag på vores ansøgninger. Dette var baggrunden for et møde med de ansvarlige embedsmænd fra ministeriet om problemstillingen og vores udfordringer.

Indstilling: Bestyrelsen orienteres og drøfter.

Referat: NEG og JMG uddybede problematikken med afsæt i de udsendte bilag til bestyrelsesmødet. De viser klart, at IBA er "underforsynet" med fuldtidsuddannelser, hvis man sammenligner med andre akademier.

Ministeriet har forståelse for problematikken og foreslog en tættere dialog om fremtidige ansøgninger om nye uddannelser fra IBA.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

9. Orientering

Nyt fra ministeriet:
Folketingets partier har med et bredt forlig besluttet at give ekstra tilskud til oprettelse af flere studiepladser i 2020-21. I alt 5000, hvoraf IBA er tildelt 90 pladser efter nærmere definerede retningslinjer. Der vil være et økonomisk incitament til at oprette pladserne, uanset om disse besættes eller ej.

Nyt fra sektoren:
Der har været valg af formandskab for rektorkollegiet - NEG fra IBA og Christian Mathiesen fra EAAA fortsætter.

Undervisningsmiljøvurdering:
JMG redegjorde ganske kort for den nyeste undervisningsmiljøvurdering, som vil blive uddybet på et senere møde. De studerende er generelt meget positive også i forhold til den nye bygning.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

<u>10. Eventuelt</u>

Doodle sendes ud med mødedatoer til det videre strategiarbejde

Bilag:

Budgetopfølgning pr. 31. maj 2020 (punkt 3)

Aftale om ophør vedr. Smart Academy (punkt 6)

Udbudsproblematikken (punkt 8)

Mini-UMV (punkt 9)

Eksempler på ugentlige opdateringer til medarbejdere

Godkendelsesark

Mødedato	21. september 2020	**Møde**	Bestyrelsesmøde EA Kolding
Udvalg	EA Kolding Bestyrelse	**Dagsordenpunkt**	2 - Godkendelse af referat fra sidste møde

Bruger	**Status**	**Dato for godkendelse**
Albinot Hoti	Godkendt	21. september 2020
Andreas Bach-Laursen	Godkendt	21. september 2020
Brian Stein	Godkendt	21. september 2020
Britt Salomonsen	Godkendt	21. september 2020
Gitte Reeckmann Larsen	Godkendt	21. september 2020
Gitte Skare	Godkendt	21. september 2020
Gotfred Christiansen	Godkendt	18. september 2020
Henrik Jacobsen	Godkendt	21. september 2020
Jørn Pedersen	Godkendt	21. september 2020
Katarina Bang Schalech	Godkendt	21. september 2020
Ole Kjær	Godkendt	15. september 2020
Peter Thorning	Afventer godkendelse	

Godkendelsesark genereret af FirstAgenda
01-10-2020
af Sanne Nielsen